



PROTOCOLLO SICUREZZA

Protocollo recante prescrizioni e indicazioni orientate alla tutela della salute e della sicurezza degli studenti, dei docenti, del personale ATA e di esterni presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" di Lanusei per l'anno scolastico 2021/2022

Premessa

Il presente "Protocollo recante prescrizioni e indicazioni orientate alla tutela della salute e della sicurezza degli studenti, dei docenti, del personale ATA e di esterni presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" di Lanusei per l'anno scolastico 2021/2022", che d'ora in poi chiameremo "Protocollo sicurezza", contiene le disposizioni che, sotto la sua personale responsabilità, sono declinate dal dirigente dell'istituzione scolastica affinché possa essere assicurata la ripresa delle attività didattiche in presenza in un quadro di piena sicurezza e prevenzione dal rischio di contagio legato al COVID-19. Il "Protocollo sicurezza" ha carattere definito ma non definitivo: le sue disposizioni sono pienamente ed immediatamente efficaci a far data dalla loro comunicazione, però la loro attuazione può rendere necessarie modifiche e integrazioni, che, debitamente evidenziate, saranno rese oggetto di successive comunicazioni. Pur restando in capo al dirigente la responsabilità organizzativa e decisionale, sarà utilissima e preziosa ogni segnalazione su criticità o carenze delle misure previste. A quanti – allievi, docenti, famiglie, personale tutto – avranno la generosità di offrire il loro contributo alla stesura e all'implementazione del presente testo, programmaticamente aperto ed in fieri, va un anticipato e molto sentito ringraziamento.

Il presente "Protocollo sicurezza" riprende ed aggiorna quanto previsto dal "Protocollo sicurezza" approvato dal Collegio dei Docenti in data 18 settembre 2020, adottato dal Consiglio d'Istituto in data 21 settembre 2020 e rimasto in vigore fino all'adozione del presente protocollo. Esso fa riferimento alla rinnovata normativa di riferimento che nel frattempo è stata emanata dagli organi dello Stato competenti.

Normativa di riferimento

- D.Lgs. n°81 del 9 aprile 2008, testo unico sulla sicurezza negli ambienti di lavoro, in particolare l'art. 41, recante "Sorveglianza sanitaria".
- Circolare n°14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020.
- D.L. n°34 del 19 maggio 2020, convertito in Legge n°77 del 17 luglio 2020, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale", che resta in vigore fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n°105 del 23 luglio 2021, stante l'avvenuta proroga dello stato di emergenza fino a tale data, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n°105/2021, in particolare l'art. 83 (Sorveglianza sanitaria eccezionale).



- Circolare n°17644 del Ministero della Salute del 22 maggio 2020.
- D.L. n°73 del 25 maggio 2021, convertito in Legge n°106 del 23 luglio 2021, in particolare l'art. 58 recante "Misure urgenti per la scuola".
- Circolare n°15127 del Ministero della Salute del 12 aprile 2021.
- D.L. n°52 del 22 aprile 2021, convertito in Legge n°87 del 17 giugno 2021; in particolare l'art. 9-ter.
- D.P.C.M. in data 17 giugno 2021.
- Nota n°1107 del M.I. in data 22 luglio 2021 recante "Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34)".
- D.L. n°105 del 23 luglio 2021, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche".
- Circolare n°35309 del Ministero della Salute del 4 agosto 2021 avente ad oggetto le "Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-Covid-19", nella quale vengono indicati i soggetti che per condizione medica non possono ricevere o completare la vaccinazione.
- D.L. n°111 del 6 agosto 2021, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti", con particolare riferimento all'articolo 1.
- D.M. n°257 del 6 agosto 2021, recante il "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022" (Piano Scuola 2021 – 2022).
- Circolare n°36254 del Ministero della salute del 11 agosto 2021, avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta".
- Nota n°1237 del Ministero dell'Istruzione in data 13 agosto 2021, recante parere tecnico sul D.L. n°111 del 6 agosto 2021.
- Nota n°900 del 18 agosto 2021 di trasmissione del protocollo sicurezza (protocollo d'intesa del 14 agosto 2021) per l'anno scolastico 2021-2022 recante "Avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (Anno Scolastico 2021/2022)".
- Nota n°1260 del 30 agosto 2021, recante informazioni e suggerimenti sulla verifica della certificazione verde COVID-19 del personale scolastico.



- Nota n°953 del Ministero dell'Istruzione in data 9 settembre 2021, recante "Indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA".
- D.L. n°122 del 10 settembre 2021, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale".
- D.P.C.M. in data 10 settembre 2021.
- Nota n°1353 del Ministero dell'Istruzione in data 16 Settembre 2021.
- Legge n°126 del 16 settembre 2021, conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n°105 del 23 luglio 2021, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche.

Titolo I – Accesso all'Istituto

Art. 1 – Varco d'accesso all'Istituto e ai plessi

Sede centrale. Tutte le classi entreranno nel cortile della sede principale di Via Leonardo da Vinci attraverso due cancelli: uno carrabile posto sulla destra di chi entra nel cortile ed uno pedonale posto sulla sinistra. Le alunne e gli alunni delle classi **3°A – 4°A – 4°B Liceo Scienze Umane** e delle classi **3°A – 4°A – 1°B – 3°B – 1°C Liceo Scientifico** accedono all'interno del recinto dell'istituto attraverso il cancello pedonale sinistro posto sulla via Leonardo da Vinci. Tutte le altre classi della sede centrale accedono al cortile di pertinenza dell'istituto attraverso il cancello carrabile destro posto sulla via Leonardo da Vinci.

Plesso Liceo Classico. Tutte le classi (sei classi) del plesso entreranno attraverso il cancello principale del cortile del caseggiato che ospita il Liceo Classico dalla Via Leonardo da Vinci e si recheranno direttamente alle porte dell'ingresso principale dell'edificio per accedervi.

Plesso Liceo Artistico. Tutte le classi (sette classi) del plesso entreranno attraverso il cancello principale del cortile del caseggiato che ospita il Liceo Artistico dalla circonvallazione Est e si recheranno direttamente alle porte dell'ingresso principale dell'edificio per accedervi.

Plesso Costruzioni Ambiente Territorio. Tutte le classi del plesso (cinque la mattina e una la sera), muovendo dalla circonvallazione Est e attraversando l'area di pertinenza del caseggiato che ospita il corso C.A.T. ed il corso I.T.I., si recheranno direttamente alle porte dell'ingresso principale dell'edificio per accedervi.

Art. 2 – Percorsi d'accesso alle aule

1. **Classi della sede centrale.** Tutte le alunne e tutti gli alunni, muniti di mascherina e privi dei sintomi elencati negli articoli successivi, entreranno nel cortile della sede principale di Via



Leonardo da Vinci attraverso i due cancelli di cui all'articolo 1. Le alunne e gli alunni proseguiranno all'interno del recinto della scuola verso l'ingresso principale (hall) dell'edificio o verso gli ingressi secondari destinati a gruppi di classi specificate come segue:

- a. Classi **2°A – 2°B – 4°B – 5°B Liceo Scientifico**: dal cancello principale carrabile si dirigono verso l'ingresso principale dell'edificio ed entrano nella hall; proseguono a sinistra, superando tre rampe di scala, verso il primo piano Ovest, svoltano a sinistra alla fine della terza rampa di scala ed imboucano l'andito lungo il quale troveranno le aule di destinazione secondo il seguente ordine: 2°A – 2°B – 5°B – 4°B Liceo Scientifico.
- b. Classi **2°A Liceo Scienze Umane** e **2°E Liceo Sportivo**: dal cancello principale carrabile si dirigono verso l'ingresso principale dell'edificio ed entrano nella hall; proseguono a destra, superando tre rampe di scala, verso il secondo piano Est, svoltano a destra alla fine della terza rampa di scala ed imboucano e percorrono l'andito fino in fondo, ove troveranno le aule di destinazione secondo il seguente ordine: 2°E Sportivo e 2°A Liceo Scienze Umane.
- c. Classi **1°E – 3°E – 4°E – 5°E Liceo Sportivo**: dal cancello principale carrabile si dirigono verso l'ingresso secondario dell'auditorium posto al terzo piano Est ed entrano nell'andito dalla porta destra; proseguono verso destra lungo il suddetto andito e, dopo il vano scala, svoltano a destra ed imboucano l'andito del corpo aule del terzo piano Est (cosiddetto piano mensa) ove troveranno indicate le rispettive aule da occupare.
- d. Classi **1°D – 4°D – 5°D Liceo Linguistico Tedesco**: seguono lo stesso percorso delle classi 1°E – 3°E – 4°E – 5°E Liceo Sportivo.
- e. Classi **3°A – 4°A – 4°B Liceo Scienze Umane**: dal cancello pedonale posto sulla via L. da Vinci, le classi percorrono il viale pedonale fino a raggiungere l'ingresso secondario del secondo piano Ovest; imboucano l'andito ove, sulla destra, saranno indicate le aule da occupare nel seguente ordine: 4°B – 4°A – 3°A Liceo Scienze Umane.
- f. Classe **4°A Liceo Scientifico**: segue lo stesso percorso d'ingresso delle classi 3°A – 4°A – 4°B Liceo Scienze Umane.
- g. Classi **3°A – 1°B – 3°B – 1°C Liceo Scientifico**: dal cancello pedonale posto sulla sinistra rispetto al cancello principale di via L. da Vinci, le classi percorrono il viale pedonale fino a raggiungere l'ingresso secondario del quarto piano Ovest; imboucano l'andito ove, sulla destra, saranno indicate le aule da occupare secondo il seguente ordine: 3°B – 3°A – 1°B – 1°C.
- h. Classi **3°D – 4°D Liceo Linguistico Spagnolo**: dal cancello principale le classi si dirigono verso destra lungo la strada interna che conduce fino all'ingresso che precede le uscite di sicurezza dell'auditorium (noto come ingresso riservato al Liceo Linguistico); superato l'ingresso e scesi lungo una breve rampa di scale, le alunne e gli alunni svoltano a sinistra ed imboucano l'andito ove, sulla destra, trovano le porte d'accesso alle rispettive aule: la prima aula è riservata alla 4°D Spagnolo, la seconda alla 3°D Spagnolo.
- i. Classi **2°D – 3°D Liceo Linguistico Tedesco**: dal cancello principale le classi seguono lo stesso percorso delle classi 3°D e 4°D Liceo Linguistico Spagnolo; le aule sono ubicate



in fondo all'andito: la penultima aula sulla destra è riservata alla 3°D Tedesco, l'ultima aula sulla destra è riservata alla 2°D Tedesco.

- j. Classi **1°A – 5°A Liceo Scientifico**: dal cancello principale le classi si dirigono verso destra lungo la strada interna che conduce fino all'ingresso posto successivamente alle uscite di sicurezza dell'auditorium (noto come uscita di sicurezza del quarto livello); entrano dal suddetto ingresso nell'andito che percorrono fino alle due rampe di scala che conducono ad un livello inferiore posto al terzo piano Ovest; percorsa la seconda rampa di scala svoltano a destra, imboccano il corridoio del già menzionato terzo piano Ovest e lo percorrono fino all'aula di propria competenza: la 5°A Liceo Scientifico entra in aula dalla seconda porta a sinistra; la 1°A Liceo Scientifico entra in aula dalla terza porta a sinistra.
- k. Classe **2°D Liceo Linguistico Spagnolo**: segue lo stesso percorso delle classi 1°A – 5°A Liceo Scientifico ma, una volta arrivata al corridoio del terzo piano Ovest, troverà la propria aula entrando dalla prima porta a sinistra.
- l. Classe **1°D Liceo Linguistico Spagnolo**: segue lo stesso percorso esterno delle classi 1°A e 5°A Liceo Scientifico ma, percorso il breve tratto di andito dell'ingresso, svolta a destra, con un'inversione a U, e sale lungo le due rampe di scala che conducono al quinto piano Ovest; alla fine della seconda rampa, la classe supera il ripiano antistante la rampa medesima, svolta a sinistra e percorre tutto il corridoio fino all'ultima porta d'ingresso all'aula posta sul lato sinistro dell'andito medesimo.
- m. Classe **1°A – 1°B Liceo Scienze Umane**: le classi seguono lo stesso percorso della classe 1°D Liceo Linguistico Spagnolo ma entrano nelle aule a loro riservate, rispettivamente, attraverso la terza e la seconda porta sinistra.
2. **Classi del Liceo Classico**. Tutte le alunne e gli alunni, muniti di mascherina e privi dei sintomi elencati negli articoli successivi, dal cortile del plesso proseguiranno verso l'ingresso principale del caseggiato. All'interno, dietro indicazione dei collaboratori scolastici, le classi si recheranno nelle rispettive aule, ubicate allo stesso piano della hall d'ingresso. Le alunne e gli alunni della classe **5°A Liceo Scienze Umane**, dall'ingresso principale del plesso del Liceo Classico svoltano a sinistra e proseguono fino a metà del corridoio dove, sulla destra, troveranno il corpo scala che li porterà al primo piano dove occuperanno la sala conferenza del planetario.
3. **Classi del Liceo Artistico**. Tutte le alunne e gli alunni del Liceo Artistico, muniti di mascherina e privi dei sintomi elencati negli articoli successivi, all'interno del recinto del plesso proseguiranno verso l'ingresso principale del caseggiato. All'interno della hall, dietro indicazione dei collaboratori scolastici, le classi **1°A - 4°A – 1°B – 5°B** svolteranno a sinistra e si recheranno verso il vano scala che le condurrà al piano superiore ove troveranno, in prossimità dell'ultima rampa percorsa, le indicazioni relative alla propria aula; le classi **2°A – 3°A – 5°A**, giunte nella hall, dietro indicazione dei collaboratori scolastici, svolteranno a destra e si recheranno, sempre sulla destra, verso l'altro vano scala, opposto al precedente, che le condurrà al piano superiore ove la 2°A e la 3°A troveranno, in prossimità dell'ultima rampa percorsa, le indicazioni relative



alla propria aula; la 5ªA continuerà a percorrere la scala fino al secondo piano dove troverà, in prossimità del vano scala medesimo, le indicazioni relative alla propria aula.

4. **Classi Costruzioni Ambiente Territorio** (corsi diurno e serale). Tutte le classi entreranno dall'ingresso principale del caseggiato che ospita l'indirizzo Costruzioni Ambiente Territorio e l'indirizzo Informatico dalla Circonvallazione Est e proseguiranno all'interno del recinto del plesso verso l'ingresso principale. Dalla hall le classi proseguiranno verso le scale che conducono al primo piano ove, lungo il corridoio adiacente al vano scala, troveranno, sul lato destro dell'andito medesimo, le porte d'ingresso alle rispettive aule con l'indicazione della classe.

Art. 3 – Modalità d'accesso agli edifici – Esibizione e possesso del Green Pass

1. Ai sensi dell'art. 9-ter del D.L. n°111 del 6 agosto 2021 e dell'art. 1 del D.L. n°122 del 10 settembre 2021 tutti coloro che accedono ai locali dell'edificio scolastico sono tenuti a possedere ed esibire la certificazione verde, nota come "Green Pass".
2. Ai sensi della Circolare n°35309 del Ministero della Salute del 4 agosto 2021 e delle successive modificazioni ed integrazioni normative, i soggetti che, per condizione medica, non possono ricevere o completare la vaccinazione per ottenere una certificazione verde COVID-19, possono esibire la certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-SARS-CoV-2, rilasciata, anche in formato cartaceo, dalle autorità competenti e che hanno una validità massima fino al 30 novembre 2021, salve ulteriori disposizioni normative.
3. Possono altresì accedere all'interno degli edifici scolastici anche coloro che sono dotati di certificato di vaccinazione e che sono in attesa di attribuzione del Green Pass.

Art. 4 – Modalità d'accesso agli edifici – Uso della mascherina

1. Gli allievi si presentano a Scuola muniti di mascherina chirurgica ed assumono l'impegno, con la responsabile collaborazione delle famiglie, d'indossarla nelle fasi di accesso e di uscita e per tutto il tempo in cui si trovano all'interno dell'edificio scolastico, specialmente quando si verificano inevitabilmente assembramenti.
2. Del pari, il personale tutto – docenti e personale ATA – si presenta a scuola munito della mascherina chirurgica anticipatamente fornita dalla Scuola.
3. Gli esterni che, a qualunque titolo e per qualsiasi ragione, si presentano a Scuola, devono indossare la mascherina chirurgica durante tutto il tempo in cui si trattengono all'interno dell'edificio scolastico.

Art. 5 – Modalità d'accesso agli edifici – Condizioni di benessere personale

1. Gli allievi, guidati dalle famiglie in un quadro di responsabile collaborazione, assumono l'impegno di non presentarsi a Scuola se le loro condizioni personali inducono alla prudenza ed in particolare se la temperatura corporea supera i 37,5°C/e/o sono presenti altri sintomi quali mal di



gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto: in questo caso, oltre ad astenersi dal presentarsi a Scuola, s'impegnano a rivolgersi immediatamente al medico curante per le valutazioni del caso e, tra esse, per la valutazione in ordine all'opportunità di protrarre l'assenza, anche a titolo precauzionale. Delle risultanze della consulenza medica danno immediata notizia alla Scuola, qualora sussistano motivi perché essa possa attivare il Protocollo di sicurezza a tutela anche di altri allievi, docenti o personale.

2. Del pari, il personale tutto – docenti e personale ATA – s'impegna a non presentarsi a Scuola se le loro condizioni personali inducono alla prudenza, ed in particolare se la temperatura corporea supera i 37,5° e/o sono presenti altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto: in questo caso, oltre ad astenersi dal presentarsi a Scuola, s'impegnano a rivolgersi con immediatezza al medico curante per le valutazioni del caso e, tra esse, per la valutazione in ordine all'opportunità di protrarre l'assenza, anche a titolo precauzionale. Delle risultanze della consulenza medica danno immediata notizia alla Scuola, qualora sussistano motivi perché essa possa attivare il Protocollo di sicurezza a tutela anche degli allievi, docenti o personale.

Art. 6 – Assetto degli accessi esterni

1. Le aree immediatamente antistanti le porte d'accesso sono occupate da un sistema di accesso guidato, costituito da una serie di cartelli indicatori che hanno la funzione d'incanalare ordinatamente gli allievi verso le porte di accesso.
2. Ogni punto d'accesso della sede centrale e dei plessi sarà presidiato da un collaboratore scolastico che vigilerà sul corretto comportamento delle alunne e degli alunni in ordine alla igienizzazione delle mani, al corretto uso della mascherina (deve coprire ampiamente naso e bocca), al distanziamento, eccetera.
3. Nel caso di assenza di mascherina il collaboratore scolastico provvederà alla fornitura della stessa all'alunna o all'alunno che ne sia sprovvisto; l'allievo (o allieva) sarà invitato (o invitata) ad indossare la mascherina o a sostare nelle immediate adiacenze dell'ingresso, in attesa di ulteriori indicazioni.
4. Le medesime indicazioni valgono per i docenti e per il personale ATA che eviteranno d'intralciare in alcun modo l'afflusso degli studenti e di creare rallentamenti nella fase immediatamente precedente l'avvio delle lezioni.
5. Il comportamento di negligenza in ordine alle misure di protezione personale e comunitaria da parte delle allieve e degli allievi ha rilievo disciplinare, in quanto si verifica negli ambienti scolastici e dispiega effetti che coinvolgono membri della comunità scolastica.

Art. 7 – tempi d'accesso all'Istituto

1. L'accesso ai locali scolastici è possibile dalle ore 8:15 ad eccezione dei plessi del Liceo Artistico e dei corsi C.A.T. e I.T.I., in cui sarà possibile accedere fin dalle ore 8:00. Da quest'orario gli



allievi tutti percorrono la via delimitata che li accompagna dal varco d'ingresso agli ambienti interni dell'edificio.

2. Per il personale tutto – docenti e ATA – l'accesso ai locali scolastici è possibile in tempi anticipati rispetto alle ore 08:00.
3. Varcato l'accesso, tutto il personale, che indossa sempre la mascherina, provvede all'igienizzazione accurata delle mani.

Art. 8 – Transito dagli ambienti esterni a quelli interni

1. Ogni allievo/a, continuando ad indossare la mascherina, accede alla via di passaggio dell'ingresso principale o secondario, indicata con delimitatori (nastri adesivi fissati sul pavimento) di diversi colori, che l'accompagnano fino all'andito del piano ove è situata l'aula in cui recarsi; nel passaggio, sotto la vigilanza di un collaboratore, ha cura di occupare l'estrema destra della corsia e di avanzare con sollecitudine per evitare per quanto possibile assembramenti.
2. Ogni allievo (o allieva) si dirige verso la sua aula, sotto la vigilanza di un collaboratore, sempre occupando l'estrema destra della corsia indicata con delimitatori di diversi colori, senza effettuare alcuna deviazione o sosta.

Titolo II – Permanenza ordinaria negli ambienti interni

Art. 9 – Igienizzazione delle mani preliminare all'ingresso in aula

1. Prima di accedere alla propria aula ed ogni volta che vi accede, ogni allievo (o allieva), igienizza le mani utilizzando i preparati resi disponibili negli erogatori fissati alle pareti d'accesso all'aula o posti su apposito banchetto.
2. Medesima operazione di igienizzazione è compiuta da ciascuno dei docenti, che, secondo il disposto contrattuale, attendono gli allievi all'ingresso dell'aula, almeno cinque minuti prima dell'avvio delle lezioni.

Art. 10 – Accesso alle aule ordinarie – Assetto degli ambienti – Comportamenti dovuti

1. Negli ambienti didattici le alunne e gli alunni e tutto il personale della scuola si obbliga a rispettare la segnaletica prevista per ciascun ambiente didattico.
2. Una volta effettuato l'ingresso in aula, ogni allievo (o allieva) occupa il proprio posto, avendo cura di mantenere immutata la collocazione del banco, che è funzionale ad assicurare il necessario distanziamento ed è indicata da un bollino rosso in corrispondenza del piede anteriore destro del banco, rispetto a chi vi è seduto.
3. All'interno delle aule i banchi, sui quali sono apposte targhette che rinviano al nominativo dell'allievo (o dell'allieva) cui il banco è assegnato, sono collocati secondo un criterio di

pag8



disposizione volto ad assicurare il distanziamento minimo di 1,00 metro tra le "rime buccali" degli allievi e di 2,00 metri dalla cattedra.

4. Nessuno studente e nessuno tra il personale scolastico dovrà modificare l'assetto dell'aula (es. non spostare banchi, sedie, postazione docente). Ogni arredo sarà dotato di un'apposita segnaletica che delimita lo spazio di insistenza.
5. Dopo aver assunto la posizione seduta, ogni allievo (o allieva) non può abbassare o togliere la mascherina. Anche nel caso in cui, per qualsiasi necessità urgente, l'alunno o l'alunna debba alzarsi e spostarsi dalla sua posizione ordinaria, anche per brevi istanti, deve sempre indossare la mascherina.
6. I docenti in servizio alla prima ora vigilano sulla corretta osservanza delle norme sopra declinate da parte delle alunne e degli alunni.

Art. 11 – Misure di prevenzione e protezione nelle aule ordinarie e speciali – Igienizzazione delle mani – Aerazione dei locali

1. All'avvio di ogni ora di lezione successiva alla prima (e cioè dalla seconda all'ultima ora), i collaboratori scolastici, in ragione dei reparti loro assegnati e/o di incarichi mirati loro conferiti, ad ore alterne (2° e 4° ora oppure 3° e 5° ora), accedono alle aule e, passando lungo le corsie poste tra i banchi, porgono la sostanza igienizzante delle mani agli allievi che collaborano con sollecitudine.
2. All'avvio di ogni ora di lezione successiva alla prima (e cioè dalla seconda all'ultima ora), i collaboratori scolastici, in ragione dei reparti loro assegnati e/o di incarichi mirati loro conferiti, ad ore alterne (2° e 4° ora oppure 3° e 5° ora) non coincidenti con quelle previste per l'igienizzazione delle mani, accedono alle aule ordinarie e aprono tutte le finestre per consentire la necessaria aerazione dei locali; tale operazione può essere svolta anche dal docente. Le operazioni di aerazione durano non meno di 10 minuti, durante i quali gli alunni provvedono ad indossare indumenti pesanti per evitare raffreddamenti. Trascorso il tempo indicato per l'aerazione, il docente o un allievo, che agisce su incarico e sotto la vigilanza del docente (in entrambi i casi tenendo indosso la mascherina), provvede alla chiusura delle finestre.
3. Per evitare contatti tra giacche, giubbini, eccetera, gli stessi dovranno essere posizionati dietro la sedia dell'alunna o dell'alunno che li indossa.
4. Al loro ingresso in ogni aula speciale, il docente e gli allievi tutti provvedono all'igienizzazione delle mani, avvalendosi degli erogatori posti in prossimità della porta di accesso.
5. Al suo ingresso in ogni aula speciale, il docente assicura l'aerazione per un tempo non inferiore ai 10 minuti, durante i quali gli alunni provvedono ad indossare indumenti pesanti per evitare raffreddamenti. Trascorso il tempo indicato per l'aerazione, il docente stesso o un allievo, che agisce su incarico e sotto la vigilanza del docente (in entrambi i casi tenendo indosso la mascherina), provvede alla chiusura delle finestre.
6. In caso di permanenza nell'aula speciale per più di un'ora detta operazione di aerazione è ripetuta.



Art. 12 – Uscite dall'aula

1. Gli allievi possono uscire dall'aula solo per motivi realmente significativi, la cui valutazione è rimessa al docente in servizio ed in ogni caso sempre e solo uno (o una) per volta. Le uscite in coppia o addirittura collettive sono **insuperabilmente escluse**, in quanto espongono gli ambienti comuni al rischio non controllabile di assembramenti.
2. Gli allievi, sotto la vigilanza dei docenti, escono dall'aula muniti di mascherina e la mantengono indosso, sotto l'attenta vigilanza dei collaboratori scolastici, per tutto il tempo in cui transitano o stazionano in ambienti comuni.
3. Al cambio dell'ora, secondo quanto previsto e praticato anche in passato, gli allievi si trattengono dentro l'aula, avendo cura, nell'eventualità che si spostino dal loro banco, di indossare la mascherina.
4. Non sono consentite, per ovvie questioni connesse alla vigilanza e rinforzate da profili legati alla sicurezza, uscite dall'aula in assenza del docente.
5. Ogni comportamento che violi la presente prescrizione, in quanto crea rischi di assembramento, assume rilevanza disciplinare.
6. Tutti i docenti in servizio sono tenuti a far rispettare quanto disposto dal presente "Protocollo sicurezza".

Art. 13 – Accesso ai servizi igienici

1. Il personale, le alunne e gli alunni ed i visitatori devono utilizzare esclusivamente i servizi dedicati.
2. Non sono ammessi accessi contemporanei ai servizi igienici e pertanto i servizi igienici potranno essere utilizzati da una sola persona alla volta. I collaboratori scolastici avranno cura di vigilare sul rispetto degli accessi e sul distanziamento.
3. Gli allievi che accedono ai servizi igienici hanno cura di evitare assembramenti e, qualora rilevino la presenza nell'antibagno di compagni di altre classi, si trattengono responsabilmente nel corridoio, sempre indossando la mascherina.

Art. 14 – Accesso alle aule speciali

1. Qualora per lo svolgimento di attività didattiche sia previsto lo spostamento da aule ordinarie ad aule speciali, gli allievi sono accompagnati e guidati dai docenti in servizio, che li rilevano dall'aula ordinaria e li accompagnano lungo le vie di transito, guidandoli al rispetto delle norme per i passaggi, che devono realizzarsi lungo i percorsi tracciati ed indicati con delimitatori di colore giallo o verde e sempre mantenendo l'estrema destra lungo i camminamenti.



Art. 15 – Accesso alla palestra

1. Per tutti gli allievi l'accesso alla palestra si realizza percorrendo a ritroso la via d'ingresso, allo scopo di evitare, per quanto possibile, il passaggio attraverso ambienti in uso ad altre classi. La palestra, pertanto, può essere raggiunta attraverso gli spazi esterni.
2. Durante le attività di Scienze Motorie, qualora svolte al chiuso (ad esempio palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione.
3. Uso della mascherina durante l'ora di educazione fisica:
 - a. in zona bianca non è previsto l'uso di dispositivi di protezione da parte degli alunni però devono distanziarsi di almeno 2 metri (sia all'aperto che al chiuso, in quest'ultimo caso è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali).
 - b. nelle zone bianche le attività di squadra sono possibili ma al chiuso devono essere privilegiate le attività individuali.
 - c. in zona gialla e arancione sono permesse solamente attività individuali.
4. Gli spogliatoi saranno chiusi e le alunne e gli alunni dovranno venire a scuola con l'attrezzatura già indossata e con normali scarpe; le scarpe da tennis dovranno essere indossate all'ingresso in palestra.

Art. 16 – Distributori automatici di bevande e cibi

1. Nel protocollo di intesa (Protocollo sicurezza) trasmesso con Nota n°900 del 18 agosto 2021 si riporta: *"...per quanto riguarda le aree di distribuzione di bevande o snack, il dirigente scolastico ne indica le modalità di utilizzo, eventualmente anche nel regolamento di istituto, al fine di evitare il rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico"*.
2. L'utilizzo dei distributori automatici di bevande e di cibi non è consentito a tutte le studentesse e a tutti gli studenti a partire dalla fase iniziale dell'anno scolastico fino alla dichiarazione di fine emergenza da parte delle autorità competenti; pertanto il relativo servizio è momentaneamente sospeso in attesa della normalizzazione e del miglioramento delle condizioni dovute all'emergenza da pandemia Covid-19.

Art. 17 – Pause per la ricreazione

1. La ricreazione si svolge all'interno della classe fino al permanere dello stato di emergenza per evitare commistione tra gruppi di classi diverse.
2. Si può consumare esclusivamente cibo e bevande rigorosamente personali (preferibilmente portate dall'esterno o da casa) con divieto di scambio tra compagni. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande.
3. Le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni devono essere identificabili, possibilmente con nome e cognome.



4. Nei momenti di ricreazione gli allievi devono usare la mascherina, fatti salvi i momenti in cui consumano cibo o bevande, durante i quali devono mantenere la distanza minima di 1,00 metro dai compagni o da altre persone.
5. Il dirigente scolastico, in base all'andamento dell'emergenza dovuta all'epidemia di Covid-19, con apposita circolare e sulla scorta di un'opportuna planimetria, può individuare degli spazi esterni, ben delimitati e dedicati esclusivamente a specifiche classi, ove far svolgere la ricreazione alle studentesse e agli studenti in sicurezza.

Art. 18 – Ascensore

1. Se presente (vedi plesso del Liceo Artistico), può essere usato da una persona alla volta.
2. In caso di necessità di accompagnamento, i presenti dovranno indossare la mascherina. In caso di disabile che non può indossare la mascherina, l'accompagnatore indosserà mascherina, schermo facciale e guanti.

Art. 19 – Entrate posticipate ed uscite anticipate

1. Le entrate posticipate e le uscite anticipate potranno avvenire solo per **VALIDI e DOCUMENTATI** motivi e solo nei cambi dell'ora.
2. Per quanto concerne l'entrata posticipata, essa non potrà avvenire, comunque, oltre il termine della seconda ora di lezione.
3. Per quanto riguarda l'uscita anticipata, essa non potrà avvenire, comunque, prima dell'inizio dell'ultima ora di lezione.
4. Nel caso di entrata posticipata o di uscita anticipata, si dovrà utilizzare l'accesso principale dell'Istituto o dei plessi.

Titolo III – Uscita dall'Istituto e dai plessi

Art. 20 – Disciplina per le classi della sede centrale

1. Allo scopo di consentire un'uscita ordinata dai locali dell'Istituto, le allieve e gli allievi, guidati dai docenti in servizio all'ultima ora, lasciano le loro rispettive aule nel più rigoroso rispetto dell'orario previsto per l'uscita della loro classe.
2. Nell'attraversare i corridoi del piano loro riservato nella direzione prevista per l'esodo, alunne, alunni e docenti indossano la mascherina, mantengono sempre la destra nella corsia ed avanzano in fila indiana, con il docente che chiude la fila.
3. Il deflusso avviene fluidamente e celermente, senza soste lungo il camminamento allo scopo di evitare assembramenti. Il docente accompagna la classe affidatagli fino al cancello.
4. **Classi della sede centrale.** Tutte le alunne, gli alunni ed i docenti, muniti di mascherina e secondo quanto previsto ai commi precedenti, usciranno e si allontaneranno dalle proprie aule



solamente dopo il suono dell'ultima campana e seguendo dei precisi percorsi indicati e descritti di seguito:

- a. Classi **2°A – 2°B – 4°B – 5°B Liceo Scientifico**: uscite dalle rispettive aule, svoltano a sinistra e percorrono il corridoio mantenendosi sempre sul lato destro del medesimo, si dirigono verso l'uscita secondaria di sicurezza posta in fondo all'andito ed escono all'aperto nello spiazzo antistante il primo piano Ovest; svoltano a sinistra e scendono lungo il vialetto pedonale che conduce al cancello secondario sinistro (Ovest) di via Leonardo da Vinci.
- b. Classi **2°A Liceo Scienze Umane** e **2°E Liceo Sportivo**: uscite dalle rispettive aule, svoltano a sinistra e percorrono il corridoio mantenendosi sempre sul lato destro del medesimo, si dirigono verso l'uscita secondaria di sicurezza posta nel punto mediano dell'andito ed escono all'aperto nello spiazzo antistante il secondo piano Est; svoltano a destra e scendono lungo la rampa carrabile che conduce al cancello principale destro (Est) di via Leonardo da Vinci.
- c. Classi **1°E – 3°E – 5°E Sportivo**: uscite dalle rispettive aule, percorrono il corridoio mantenendosi sempre sul lato destro del medesimo, si dirigono verso l'uscita secondaria di sicurezza posta in fondo all'andito ad Est, escono all'aperto e scendono lungo la rampa carrabile che conduce al cancello principale destro (Est) di via Leonardo da Vinci.
- d. Classe **1°D Liceo Linguistico Tedesco**: segue lo stesso percorso d'uscita delle classi 1°E – 3°E – 5°E Liceo Sportivo.
- e. Classe **4°E Liceo Sportivo** (aula mensa): segue a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alla propria aula, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nei corridoi interni che all'esterno dell'edificio.
- f. Classi **4°D – 5°D Liceo Linguistico Tedesco**: le alunne e gli alunni seguono a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alle rispettive aule, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nei corridoi interni che all'esterno dell'edificio.
- g. Classi **3°A – 4°A – 4°B Liceo Scienze Umane**: seguono a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alle rispettive aule, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nel corridoio interno che lungo il vialetto pedonale che conduce al cancello secondario sinistro (Ovest) di via Leonardo da Vinci.
- h. Classe **4°A Liceo Scientifico**: segue lo stesso percorso d'uscita delle classi 3°A – 4°A – 4°B Liceo Scienze Umane.
- i. Classi **3°A – 1°B – 3°B – 1°C Liceo Scientifico**: seguono a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alle rispettive aule, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nel corridoio interno che lungo il vialetto pedonale che conduce al cancello secondario sinistro (Ovest) di via Leonardo da Vinci.
- j. Classi **3°D – 4°D Liceo Linguistico Spagnolo**: seguono a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alle rispettive aule, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nei corridoi interni che all'esterno dell'edificio lungo la strada carrabile Est che conduce al cancello principale destro carrabile di via Leonardo da Vinci.



- k. Classi **2°D – 3°D Liceo Linguistico Tedesco**: uscite dalle rispettive aule, svoltano a destra e percorrono il corridoio mantenendosi sempre sul lato destro del medesimo, si dirigono verso l'uscita secondaria di sicurezza posta in fondo all'andito ed escono all'aperto sul pianerottolo della scala antincendio; scendono lungo la suddetta scala, svoltano a destra e scendono lungo la rampa carrabile che conduce al cancello principale destro carrabile di via Leonardo da Vinci.
- l. Classi **1°A – 5°A Liceo Scientifico**: uscite dalle rispettive aule, svoltano a sinistra e percorrono il corridoio mantenendosi sempre sul lato destro del medesimo, si dirigono verso l'uscita secondaria di sicurezza posta in fondo all'andito ed escono all'aperto nello spiazzo antistante il terzo piano Ovest; svoltano a sinistra e scendono lungo il vialetto pedonale che conduce al cancello secondario sinistro (Ovest) di via Leonardo da Vinci.
- m. Classe **2°D Liceo Linguistico Spagnolo**: segue lo stesso percorso d'uscita delle classi 1°A – 5°A Liceo Scientifico.
- n. Classe **1°D Liceo Linguistico Spagnolo**: segue a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alla propria aula, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nei corridoi e lungo le rampe di scala interni che lungo il percorso carrabile esterno che conduce al cancello principale destro carrabile di via Leonardo da Vinci; in alternativa la classe può uscire direttamente all'esterno attraverso la porta antipánico ubicata di fronte alla porta d'ingresso dell'aula che la ospita.
- o. Classe **1°A – 1°B Liceo Scienze Umane**: le classi seguono a ritroso lo stesso percorso d'uscita della classe 1°D Liceo Linguistico Spagnolo; possono scegliere la medesima via d'uscita alternativa indicata per la suddetta classe.

Art. 21 – Disciplina per le classi del plesso Liceo Classico

1. Allo scopo di consentire un'uscita ordinata dai locali del plesso ove ha sede il Liceo Classico, le allieve e gli allievi, guidati dai docenti in servizio all'ultima ora, lasciano le loro rispettive aule nel più rigoroso rispetto dell'orario previsto per l'uscita della propria classe.
2. Nell'attraversare i corridoi del piano loro riservato nella direzione prevista per l'esodo, alunne, alunni e docenti indossano la mascherina, mantengono sempre la destra nella corsia ed avanzano in fila indiana, con il docente che chiude la fila.
3. Il deflusso avviene fluidamente e celermente, senza soste lungo il camminamento allo scopo di evitare assembramenti. Il docente accompagna la classe affidatagli fino al cancello.
4. Tutte le classi seguono a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alle rispettive aule, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nei corridoi interni e nella hall che lungo il percorso esterno che conduce al cancello principale di via Leonardo da Vinci.



Art. 22 – Disciplina per le classi del plesso Liceo Artistico

1. Allo scopo di consentire un'uscita ordinata dai locali del plesso ove ha sede il Liceo Artistico, le allieve e gli allievi, guidati dai docenti in servizio all'ultima ora, lasciano le loro rispettive aule nel più rigoroso rispetto dell'orario previsto per l'uscita della propria classe.
2. Nell'attraversare i corridoi del piano loro riservato nella direzione prevista per l'esodo, alunne, alunni e docenti indossano la mascherina, mantengono sempre la destra nella corsia ed avanzano in fila indiana, con il docente che chiude la fila.
3. Il deflusso avviene fluidamente e celermente, senza soste lungo il camminamento allo scopo di evitare assembramenti. Il docente accompagna la classe affidatagli fino al cancello.
4. Tutte le classi seguono a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alle rispettive aule, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nei corridoi interni, lungo le rampe di scala e nella hall che lungo il percorso esterno che conduce al cancello principale della circonvallazione Est.

Art. 23 – Disciplina per le classi del plesso Costruzioni Ambiente Territorio

1. Allo scopo di consentire un'uscita ordinata dai locali del plesso ove ha sede l'indirizzo Costruzioni Ambiente Territorio e la prima classe dell'indirizzo Informatico, le allieve e gli allievi, guidati dai docenti in servizio all'ultima ora, lasciano le loro rispettive aule nel più rigoroso rispetto dell'orario previsto per l'uscita della propria classe.
2. Nell'attraversare i corridoi del piano loro riservato nella direzione prevista per l'esodo, alunne, alunni e docenti indossano la mascherina, mantengono sempre la destra nella corsia ed avanzano in fila indiana, con il docente che chiude la fila.
3. Il deflusso avviene fluidamente e celermente, senza soste lungo il camminamento allo scopo di evitare assembramenti. Il docente accompagna la classe affidatagli fino al cancello.
4. Tutte le classi seguono a ritroso lo stesso percorso fatto per accedere alle rispettive aule, avendo cura di mantenere rigorosamente la destra sia nei corridoi interni, lungo le rampe di scala e nella hall che lungo il percorso esterno che conduce al marciapiede della circonvallazione Est.

Titolo IV – Accesso all'Istituto da parte di esterni

Art. 24 – Varco di accesso

1. Ad ogni soggetto esterno alla scuola è consentito di accedere ai locali dell'Istituto o dei plessi rispettivamente:
 - a. sede principale: unicamente dal cancello principale carrabile ubicato in Via Leonardo da Vinci;
 - b. plesso Liceo Classico: unicamente dal cancello principale ubicato in Via Leonardo da Vinci;



- c. plesso Liceo Artistico: unicamente dal cancello principale ubicato lungo la circonvallazione Est;
- d. plesso Costruzioni Ambiente Territorio: unicamente dalla circonvallazione Est.
2. Sono fatte salve particolari necessità, sottoposte a preventiva ed espressa autorizzazione del dirigente o di suoi delegati.
3. Gli orari d'accesso sono individuati con riferimento alla necessità di evitare intralci alle complesse operazioni d'ingresso e di esodo delle classi e sono indicati, di volta in volta, con apposite comunicazioni.
4. È vietato l'ingresso di automezzi appartenenti a persone diverse dal personale scolastico (docenti e ATA) all'interno del recinto della sede centrale e dei diversi plessi. Gli esterni, se in regola con il Green Pass e dotati dei dispositivi di protezione personale, potranno accedere unicamente a piedi.
5. È consentito l'ingresso degli automezzi del personale dipendente della scuola.
6. È consentito l'ingresso dei soli automezzi dei fornitori esterni per il carico e/o lo scarico delle forniture.
7. È consentito altresì l'ingresso degli automezzi che accompagnano a scuola docenti, personale ATA, alunne o alunni con difficoltà di deambulazione; una volta accompagnato il soggetto con le suddette problematiche, l'automezzo, appartenente all'accompagnatore esterno, sarà allontanato dallo spazio di pertinenza scolastica a passo d'uomo.
8. È consentito, inoltre, l'ingresso dei motocicli, di proprietà delle alunne e degli alunni, all'interno del recinto scolastico della sede centrale purché siano posteggiati esclusivamente nell'apposito spazio presente a sinistra del cancello d'ingresso carrabile.

Art. 25 – Modalità di accesso – Misure di protezione personale e della comunità

1. Chiunque acceda all'interno dell'edificio scolastico, per ragioni strettamente legate alla scuola, dovrà comunque sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento d'istituto e nel presente "Protocollo sicurezza".
2. L'accesso all'Istituto da parte di esterni sarà comunque ispirato ai seguenti criteri di massima:
 - a. ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
 - b. limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
 - c. regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza (orario d'ingresso e uscita);
 - d. differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti d'ingresso e di uscita dalla struttura;
 - e. predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;



- f. accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento dell'alunna o dell'alunno da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura;
 - g. pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi.
3. Chi accede dall'esterno, sempre munito di mascherina, è tenuto al rispetto di tutti i comportamenti previsti nel presente protocollo a cominciare dall'igienizzazione delle mani all'ingresso del caseggiato ed al rispetto delle distanze di sicurezza.
 4. A chi accede dall'esterno, in casi particolari (quali convegni, esami di Stato, rappresentazioni teatrali, manifestazioni sportive, eventi che richiedono una permanenza in istituto relativamente lunga, eccetera) è richiesto di rilasciare un'autodichiarazione sul suo stato di salute e può essere acquisita copia del documento di identità.
 5. La presenza di soggetti esterni alla comunità scolastica, fatte salve necessità connesse al funzionamento (consegna di beni, sopralluoghi da parte di incaricati dell'Ente locale, interventi di manutenzione e simili), è limitata agli uffici amministrativi e negli orari di ricevimento.
 6. Per ogni altra necessità – rilevamento di alunni indisposti e simili – sono destinati alla breve sosta di esterni unicamente ambienti riservati espressamente indicati, su incarico del dirigente, dai collaboratori scolastici.

Art. 26 – Motivi di accesso dei visitatori

1. L'accesso è consentito solo per motivazioni urgenti ed indifferibili.
2. L'accesso è consentito solo previo appuntamento telefonico.
3. I visitatori saranno sottoposti alla rilevazione della temperatura a distanza, se necessario, e sarà obbligatorio indossare la mascherina, igienizzare le mani e rispettare la distanza di sicurezza.
4. Sarà effettuata regolare registrazione dei visitatori ammessi.
5. Eventuali fornitori consegnano la merce accedendo dall'entrata principale dell'Istituto o del plesso e seguendo le indicazioni dei collaboratori scolastici.
6. Per l'eventuale utilizzo dei servizi igienici i visitatori dovranno rivolgersi ai collaboratori scolastici per ricevere indicazioni sul loro utilizzo.

Titolo V – Gestione di situazioni emergenziali

Art. 27 – Obbligo di segnalazione immediata di criticità

1. Le famiglie s'impegnano a trattenere in casa i propri figli qualora il loro quadro personale desti preoccupazioni ed in particolare in caso di ipertermia, anche lieve (sopra i 37,5°) e più in generale in situazioni di malessere.
2. Si impegnano altresì ad interpellare i medici curanti per una valutazione adeguata del quadro dei ragazzi, a tutela loro e dell'intera comunità.



3. In caso di positività accertata al COVID-19, avvisano immediatamente la Scuola, perché siano adottate tutte le misure del caso.
4. Il rientro a scuola di coloro risultati positivi al covid-19 deve essere preceduto da certificato medico attestante “avvenuta negativizzazione”.

Art. 28 – Soggetti fragili

1. È fatto obbligo alle famiglie ed al personale di documentare in forma scritta la condizione di “soggetto fragile” in quanto maggiormente esposti.

Art. 29 – Locali destinati al ricovero temporaneo in caso di criticità

1. In caso di emergenze intervenute durante la mattinata, allievi, docenti, personale ATA o soggetti esterni a qualunque titolo presenti nell'Istituto, in attesa dell'arrivo di un genitore o tutore e/o degli operatori sanitari che li prendano in carico, sono ospitati in ambienti riservati, nei quali sono adottate tutte le misure di protezione e prevenzione dal rischio di contagio previste dal Protocollo ad hoc.

Titolo VI – Poteri generali residuali del dirigente e dei delegati

Art. 23 – Adozione di misure d'emergenza ed urgenza

1. Il dirigente o i suoi delegati, nel caso si verificano eventi o circostanze che inducano a ritenere necessarie misure straordinarie di carattere emergenziale le adottano, a tutela della comunità, dandone immediata notizia attraverso il sito istituzionale e attraverso la bacheca del registro elettronico e/o un sistema anche informale di messaggistica.
2. I genitori o tutori sono tenuti ad attivare un sistema di notifiche sul proprio telefono privato al fine di mettersi nella condizione di ricevere comunicazioni anche urgenti dalla Scuola.



Allegati

Tavola n°1 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita sede centrale

Tavola n°2 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita sede centrale

Tavola n°3 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita sede centrale

Tavola n°4 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita plesso Liceo Classico

Tavola n°5 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita plesso Liceo Artistico (Piano T.)

Tavola n°6 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita plesso Liceo Artistico (Piano 1°)

Tavola n°7 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita plesso Liceo Artistico (Piano 2°)



Sommario

Premessa	1
Normativa di riferimento.....	1
Titolo I – Accesso all’Istituto.....	3
Art. 1 – Varco d’accesso all’Istituto e ai plessi.....	3
Art. 2 – Percorsi d’accesso alle aule	3
Art. 3 – Modalità d’accesso agli edifici – Esibizione e possesso del Green Pass	6
Art. 4 – Modalità d’accesso agli edifici – Uso della mascherina.....	6
Art. 5 – Modalità d’accesso agli edifici – Condizioni di benessere personale	6
Art. 6 – Assetto degli accessi esterni	7
Art. 7 – tempi d’accesso all’Istituto	7
Art. 8 – Transito dagli ambienti esterni a quelli interni.....	8
Titolo II – Permanenza ordinaria negli ambienti interni.....	8
Art. 9 – Igienizzazione delle mani preliminare all’ingresso in aula	8
Art. 10 – Accesso alle aule ordinarie – Assetto degli ambienti – Comportamenti dovuti	8
Art. 11 – Misure di prevenzione e protezione nelle aule ordinarie e speciali – Igienizzazione delle mani – Aerazione dei locali.....	9
Art. 12 – Uscite dall’aula.....	10
Art. 13 – Accesso ai servizi igienici	10
Art. 14 – Accesso alle aule speciali	10
Art. 15 – Accesso alla palestra	11
Art. 16 – Distributori automatici di bevande e cibi	11
Art. 17 – Pause per la ricreazione.....	11
Art. 18 – Ascensore.....	12
Art. 19 – Entrate posticipate ed uscite anticipate.....	12
Titolo III – Uscita dall’Istituto e dai plessi	12
Art. 20 – Disciplina per le classi della sede centrale.....	12
Art. 21 – Disciplina per le classi del plesso Liceo Classico	14
Art. 22 – Disciplina per le classi del plesso Liceo Artistico	15
Art. 23 – Disciplina per le classi del plesso Costruzioni Ambiente Territorio	15
Titolo IV – Accesso all’Istituto da parte di esterni	15
Art. 24 – Varco di accesso.....	15



Art. 25 – Modalità di accesso – Misure di protezione personale e della comunità	16
Art. 26 – Motivi di accesso dei visitatori	17
Titolo V – Gestione di situazioni emergenziali	17
Art. 27 – Obbligo di segnalazione immediata di criticità.....	17
Art. 28 – Soggetti fragili.....	18
Art. 29 – Locali destinati al ricovero temporaneo in caso di criticità	18
Titolo VI – Poteri generali residuali del dirigente e dei delegati	18
Art. 23 – Adozione di misure d'emergenza ed urgenza	18
Allegati.....	19
Tavola n°1 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita sede centrale	19
Tavola n°2 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita sede centrale	19
Tavola n°3 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita sede centrale	19
Tavola n°4 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita plesso Liceo Classico	19
Tavola n°5 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita plesso Liceo Artistico (Piano T.)	19
Tavola n°6 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita plesso Liceo Artistico (Piano 1°).....	19
Tavola n°7 – Planimetrie dei percorsi di accesso e di uscita plesso Liceo Artistico (Piano 2°).....	19
Sommario	20