



Circolare n°043

Lanusei, 12 novembre 2020

Alla DSGA
A tutto il personale ATA
Alle RSU
Agli atti
Al sito web

Oggetto: misure di contenimento della diffusione dei contagi da Covid-19. Lavoro agile per il personale ATA.

Il dirigente scolastico

VISTO il D.L. n°34 del 19 maggio 2020 convertito con modificazioni dalla Legge n°77 in data 17 luglio 2020 ed in particolare l'art. 263

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri 7 ottobre 2020 di proroga, fino al 31 gennaio 2021, dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili

VISTI gli art. 21-bis e 32, comma 4, del D.L. n°104 del 14 agosto 2020, convertito con modifiche nella Legge n°126 del 13 ottobre 2020, recante: "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia"

VISTO il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione in data 19 ottobre 2020

VISTO il DPCM in data 03 novembre 2020

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione n°1990 del 05 novembre 2020

VISTO l'evolversi e l'aggravarsi della diffusione del contagio da COVID-19 e la necessità di tutelare la salute pubblica tramite una riduzione degli spostamenti e dei contatti sociali;

TENUTO CONTO della necessità di organizzare gli uffici assicurando lo svolgimento del lavoro agile nella percentuale più elevata possibile del personale preposto alle attività che possono essere svolte secondo tale modalità, compatibilmente con le potenzialità organizzative e l'effettività del servizio erogato;

TENUTO CONTO dell'eventuale presenza di dipendenti di cui all'articolo 21-bis, del D.L. n°104 del 14 agosto 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, nonché di lavoratori fragili

RENDE NOTA

la possibilità di richiedere, fino al 3 dicembre 2020 o, comunque, fino a nuove indicazioni normative, lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità di "lavoro agile".



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA VINCI
LANUSEI



Si evidenzia che tale opportunità è subordinata al regolare funzionamento dell'ufficio, alle potenzialità organizzative e all'effettività del servizio erogato. Si prevede, inoltre, di organizzare all'uopo un sistema di turnazioni del personale in servizio.

I dipendenti interessati dovranno presentare domanda, entro sabato 14 novembre 2020 alle ore 12:30, secondo il modello allegato alla presente circolare.

Si fa presente che il personale in "lavoro agile" dovrà disporre, al proprio domicilio, di una connessione internet efficiente e rendersi disponibile a comunicazioni telefoniche di lavoro sul proprio telefono personale (linea fissa o cellulare) durante l'orario di servizio.

L'assegnazione dei compiti sarà concordata con la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi, focalizzandosi su attività gestibili prevalentemente tramite documenti digitali. Verrà infine attivata ogni soluzione utile ad assicurare lo svolgimento di attività in modalità agile anche attraverso l'adibizione a diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento come definite dai contratti collettivi vigenti.

Si allega alla presente circolare anche l'informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile ai sensi dell'art. 22, comma 1, legge n°81/2017.

Il dirigente scolastico
Giovanni Andrea Marcello