



Circolare n°021

Lanusei, 01 ottobre 2020

A tutti i docenti  
alle alunne e agli alunni dell'I.I.S. "Leonardo da Vinci" di Lanusei  
ai loro genitori  
alla DSGA  
a tutto il personale ATA  
al sito web

Oggetto: consegna del libretto delle giustificazioni.

I libretti delle giustificazioni saranno consegnati, nei vari plessi, secondo le modalità seguenti:

- All'ingresso dell'edificio, dal Personale ATA nel plesso del C.A.T. (circonvallazione Est)
- All'ingresso dell'edificio, dal Personale ATA nel plesso del Liceo Artistico (circonvallazione Est)
- Nell'ufficio Affari Generali della sede centrale, in via L. da Vinci, per tutti gli altri corsi.

Si fa presente che si possono ritirare i suddetti libretti a partire da giovedì 1° ottobre 2020. Contestualmente, i genitori delle alunne e degli alunni delle classi prime firmeranno il "***Patto di corresponsabilità Educativa***" di cui al D.P.R. n°249 del 24 giugno 1998, modificato dal D.P.R. n°235 del 21 novembre 2007; esso consta di un'integrazione, approvata dal Collegio dei Docenti in data 18 settembre 2020 e adottata dal Consiglio d'Istituto in data 21 settembre 2020, in merito alle misure organizzative igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19. L'integrazione del "Patto di corresponsabilità Educativa", in quanto tale, va firmata anche dai genitori delle alunne e degli alunni delle classi successive alla prima.

I genitori avranno cura di trascrivere le assenze sino ad oggi effettuate ed i permessi richiesti. Sono inoltre da considerarsi gli unici responsabili del libretto e del suo corretto impiego. Si ricordano di seguito alcune norme che ne caratterizzano l'uso:

- Per ogni giorno d'assenza si dovrà usare uno spazio lineare, le assenze superiori ai due giorni e giustificate con Certificato Medico potranno essere segnate con la dicitura dal...al.....
- Tutti i Docenti (non solo quelli della 1ª ora) sono tenuti a verificare il rispetto del regolamento delle assenze. Il Coordinatore di classe si farà carico di verificare periodicamente la frequenza degli alunni e segnalare tempestivamente i casi che eccedano la norma.
- Una volta che si verifichi lo sfioramento del tetto di assenze previsto (pari a 10 giorni di assenza ad eccezione di quelli giustificati con certificato medico) il libretto va ritirato e consegnato in segreteria studenti. Potrà essere ritirato esclusivamente da un Genitore che sarà tenuto ad accompagnare il figlio per ogni assenza successiva.



- La firma sul libretto dovrà essere depositata almeno da uno dei genitori e autenticata alla presenza del Personale ATA preposto o, in alternativa, alla presenza di un funzionario del Comune di residenza e successivamente presentato all'Ufficio studenti per la convalida.
- Il termine ultimo per la consegna e relativa firma di convalida è fissato per lunedì 12 Ottobre 2020. Scaduto tale termine gli alunni non saranno ammessi in classe fino alla regolarizzazione della consegna.
- Per gli Alunni delle prime classi, o provenienti da Istituti diversi, verrà contestualmente fornita ai genitori la password di accesso al Registro Elettronico.

Il dirigente scolastico  
Giovanni Andrea Marcello