



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA VINCI
CON SEZIONI ASSOCIATE LICEO SCIENTIFICO – LICEO CLASSICO - LICEO ARTISTICO - I.T.G. E SERALE
Via L. da Vinci - 08045 Lanusei (OG) - Tel. 0782/42624 - fax 0782/480198
E Mail: nuis01600v@istruzione.it - Posta certificata: NUIS01600V@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale: 91005600910 – C.M. NUIS01600V
Codice IPA istsc_nuis01600v – Fattura elettronica codice univoco dell'ufficio: UFYL6X

Circ. int. N° 17/6 del 20/05/2020
A.S. 2019 - 2020

**Ai Tutor Scolastici
Ai Coordinatori di classe
dei Consigli di classe
del TRIENNIO
Tutti gli indirizzi**

Oggetto: Adempimenti finali relativi al percorso PCTO (ex Alternanza scuola-lavoro) A.S. 2019-2020

Si avvisano i Docenti Tutors Scolastici delle classi **terze, quarte e quinte** che, **entro il termine delle lezioni (6 giugno)**, dovranno compilare e consegnare la *Relazione finale del Tutor Scolastico Interno* e il *Prospetto annuale ore svolte*, utilizzando i modelli disponibili nella sezione dedicata al P.C.T.O. del sito istituzionale <https://www.liceolanusei.edu.it/>.

Nel prospetto riepilogativo annuale delle ore effettuate da ogni singolo allievo occorre distinguere tra “ore in aula” (comprehensive delle attività di orientamento e formazione) e “ore in azienda” (svolte presso la/le struttura/e convenzionata/e) ai fini del monitoraggio MIUR.

Per le classi terze e quarte, la *Valutazione del Tutor Esterno* e la *Relazione finale dello studente* saranno compilate solo in caso di effettiva attività in azienda prima del DPCM del 4 marzo 2020, ovvero prima della sospensione delle attività didattiche a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19.

Gli **alunni** delle classi **quinte** dovranno stilare una breve relazione o preparare un elaborato multimediale sulle esperienze PCTO (maturate nell'arco del triennio) da presentare alla Commissione d'Esame il giorno del colloquio (ai sensi dell'art. 17, comma 1, dell'O.M. del 16 maggio 2020). I **docenti Tutors** delle classi **quinte** avranno cura di predisporre il prospetto riepilogativo delle ore effettuate da ogni singolo allievo nel corso dell'intero triennio (avendo cura di specificare il monte ore totale), nonché la scheda della **Certificazione finale delle competenze**, la quale dovrà essere acquisita agli atti prima degli scrutini finali.

N.B. Circa le modalità di consegna, con priorità solo per le classi quinte, i docenti Tutors potranno spedire la documentazione all'indirizzo di posta elettronica istituzionale

(nuis01600v@istruzione.it), mentre per quanto concerne le classi terze e quarte saranno fornite in seguito ulteriori indicazioni.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dr. Ing. Antonio Piroddi

La Referente P.C.T.O.
Prof.ssa Michela Medda